

**SEPLI Srl** si impegna a promuovere una cultura di sostenibilità ambientale e sicurezza nei luoghi di lavoro, integrando pratiche di gestione che minimizzano l'impatto ambientale e garantiscono il benessere di dipendenti e partner. Attraverso il miglioramento continuo e la conformità alle norme **ISO 14001:2015** e **ISO 45001:2018**, **SEPLI Srl** mira a creare un ambiente lavorativo sicuro e a ridurre l'impatto ambientale, contribuendo attivamente alla tutela delle risorse naturali e alla prevenzione di incidenti sul lavoro. In particolare, l'azienda si impegna a perseguire i seguenti obiettivi:

- ✓ Individuare e soddisfare i requisiti dei clienti, utenti, autorità locali, e parti interessate;
- ✓ Rispettare le prescrizioni legislative applicabili e le altre prescrizioni che l'azienda sottoscrive;
- ✓ Identificare le diverse attività come processi da pianificare, controllare e migliorare costantemente e contemporaneamente attivare al meglio le risorse per la loro realizzazione;
- ✓ Pianificare i propri processi con approccio Risk-Based Thinking (RBT) al fine di attuare le azioni più idonee per valutare e trattare rischi associati ai processi;
- ✓ Promuovere a tutti i livelli un adeguato senso di proattività nella gestione dei propri rischi;
- ✓ Sfruttare e rinforzare le opportunità identificate;
- ✓ Migliorare qualitativamente i servizi nel rispetto dell'Ambiente e della Sicurezza sul lavoro identificando e valutando i rischi connessi, nella consapevolezza che questo migliora l'efficacia ed efficienza dei servizi prestati;
- ✓ Determinare gli impatti Ambientali e di Sicurezza dei luoghi di lavoro significativi;
- ✓ Diffondere la cultura della tutela dell'Ambiente e della Sicurezza sul lavoro ai vari livelli dell'organizzazione e prevenire, con azioni di sensibilizzazione, responsabilizzazione e formazione continua dei dipendenti, potenziali incidenti che potrebbero avere impatti negativi sugli stessi;
- ✓ Mantenere il sistema di gestione adeguato, efficiente ed efficace al fine d'essere in grado di adattarsi rapidamente al cambiamento delle circostanze e/o dei vincoli esterni all'organizzazione;
- ✓ Rendere pubblica e accessibile la presente Politica;
- ✓ Adeguare la presente Politica alle evoluzioni normative di settore e alle esigenze derivanti dai requisiti definiti nel sistema gestione in un'ottica di miglioramento continuo.

#### **SOGGETTI TENUTI ALL'OSSERVANZA DELLA POLITICA:**

La presente Politica riguarda tutti gli individui che lavorano per **SEPLI Srl** e per conto della stessa, nell'accezione più ampia del concetto: dipendenti di ogni livello, dirigenti, funzionari, personale distaccato, volontari, tirocinanti, appaltatori, consulenti esterni, rappresentanti di soggetti terzi e partner commerciali, sponsor, soci in affari o qualsivoglia altro individuo associato, ovunque esso si trovi.

#### **I RESPONSABILI DELLA POLITICA:**

Spetta all'Alta Direzione la responsabilità di verificare che la presente politica ottemperi ai doveri legali ed

etici e venga rispettata da tutti gli stakeholder. È stata istituita la figura del Responsabile del Sistema di Gestione Integrato (**RSGI**) di **SEPLI Srl**, avente il compito di supervisionare la progettazione e l'attuazione del sistema di gestione, implementare lo stesso, monitorarne l'utilizzo e l'efficacia, dirimere ogni questione a esso relativa e controllare costantemente i sistemi e le procedure di controllo interni. Il management di ogni livello dovrà accertarsi che tutti i soggetti sotto la sua responsabilità siano a conoscenza della politica e la rispettino, e ricevano una formazione adeguata e costante in materia. Ogni dipendente è invitato a esprimere il proprio giudizio sulla politica.

**FORMAZIONE E COMUNICAZIONE:**

L'aggiornamento sulla presente politica fa parte del percorso di formazione permanente di tutti gli individui che lavorano per **SEPLI Srl** e dovrà essere assicurato costantemente.

Per il raggiungimento dei propri obiettivi, la Direzione manifesta la volontà di coinvolgere e condividere la presente Politica a tutti gli Stakeholder (dipendenti, collaboratori, fornitori, ecc.).

Inoltre, nei confronti dei clienti, durante lo svolgimento del servizio, **SEPLI Srl** si impegna a garantire trasparenza e monitoraggio continuo della soddisfazione al fine di migliorare in modo continuo ed in maniera efficace il servizio offerto.

**CATENA DI FORNITURA**

**SEPLI Srl** si approvvigiona presso fornitori qualificati, su cui effettua continui controlli affinché il materiale e i mezzi usati siano sempre rispondenti alle aspettative e non compromettano il risultato finale dell'attività.

ROMA (RM), lì 04/09/2024

Il Presidente del CDA

**Sepli S.r.l. - (Servizi per l'ingegneria)****P. IVA e C.F. 06504651008****Ing. Claudio Vincenzo Rocco****Presidente**  
